

Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten gem. Art. 30 DSGVO

A. Hauptblatt

1. Angaben zum Verantwortlichen:

Name: Soester Fechterschaft von 1956 e.V.
E-Mail-Adresse: info@soester-fechterschaft.de
Internet-Adresse: www.soester-fechterschaft.de

2. Angaben zum Vertreter des Verantwortlichen:

Der Verantwortliche wird gesetzlich vertreten durch den Vorstand gemäß § 26 BGB:

- 2.1. Erste Vorsitzende: Irmgard Leimann (Siegmond – Schulze – Weg 49, 59494 Soest, Tel. 02921 – 77711)
- 2.2. Stellv. Vorsitzende: Irene Bruns (Ahornstr. 3, 59494 Soest, Tel. 02921 – 73844)
- 2.3 Geschäftsführerin: Ulrike Beckmann (Landwehr 11, 59494 Soest, Tel. 02921 – 9814908)
- 2.4 Kassenwartin: Daniela Nowack (Burgundische Straße 24, 59494 Soest, Tel. 02921 – 961916)

3. Angaben zum Datenschutzbeauftragten:

- entfällt -

4. Zuständige Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit

5. Übermittlung personenbezogener Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Die Übermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant.

B. Einzelblatt

Verarbeitungstätigkeit: Mitgliederverwaltung	
Datum der Einführung: April 2019	Datum der letzten Änderung: --.--.----
1. Verantwortlicher Fachbereich	Kassenwartin
2. Betroffene Personenkategorie	Mitglieder
3. Kategorien der personenbezogenen Daten	3.1. Vorname, Nachname 3.2. Geschlecht 3.3. Geburtsdatum 3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) 3.5. Telefonnummer 3.6. E-Mail-Adresse 3.7. Bankverbindung 3.8. Abteilungszugehörigkeit 3.9. Bilderveröffentlichungen
4. Zwecke der Verarbeitung	4.1. Verwaltung der Mitgliedschaft einschließlich der Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses und der Öffentlichkeitsarbeit 4.2. Beitragseinzug
5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	zu 3.1 bis 3.4., 3.7 bis 3.9: erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO zu 3.5 bis 3.6. aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO 3.9.: aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO und zur Wahrung berechtigter Interessen gem. Art. 6 Abs. 1 f) DSGVO i.V.m. § 22 ff. Kunsturhebergesetz
6. Kategorien von Empfängern	6.1. Interne Empfängerinnen: Geschäftsführerin: 3.1. bis 3.6., 3.8. Kassenwartin: 3.1 bis 3.9. Ansprechpartner für Abt. KT und Abt. VB: 3.1. bis 3.6., 3.9 6.2. Externer Empfänger: Sparkasse SoestWerl: 3.1., 3.7.
7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Daten- kategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO)	7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Mitgliedschaft: 3.4 bis 3.7 7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Mitgliedschaft: 3.1. bis 3.3., 3.8. und 3.9. Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke.
8. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO)	8.1. Datenschutzverordnung der Soester Fechterschaft 1956 e.V. 8.2. Art der eingesetzten Datenverarbeitung PC mit Sicherung auf externem Datenträger

8.3. Konkrete technische und organisatorische Maßnahmen

8.3.1. Zugangs-/Benutzerkontrolle: Passwortvergabe durch Kassenswartin (8-stellig mit Buchstaben, Ziffern und Sonderzeichen), Vergabe durch Kassenswartin, Kopie des Passwortes an 1. Vorsitzende,

8.3.2. Zugriffskontrolle: Berechtigungskonzept vorhanden, Protokollierung des Zugriffs und der vorgenommenen Veränderungen.

C. Einzelblatt

Verarbeitungstätigkeit: Verwaltung der Übungsleiter/innen	
Datum der Einführung: April 2019	Datum der letzten Änderung: --.---.----
1. Verantwortlicher Fachbereich	Kassenwartin
2. Betroffene Personen- kategorie	Übungsleiter
3. Kategorien der personen- bezogenen Daten	3.1. Vorname, Nachname 3.2. Geschlecht 3.3. Geburtsdatum 3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) 3.5. Telefonnummer 3.6. E-Mail-Adresse 3.7. Bankverbindung 3.8. Beginn der Tätigkeit 3.9. Ergebnis der Einsichtnahme in das erweiterte Führungszeugnis 3.10. Einsatzzeiten und Zahlungen 3.11. Lizenzen inkl. Lizenznummer (Kopie)
4. Zwecke der Verarbeitung	4.1. Verwaltung der eingesetzten Übungsleiter/innen, Gruppenhelfer/innen, Helfer/innen; einschließlich der Abrechnung
5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	zu 3.1 bis 3.11: erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO
6. Kategorien von Empfängern	6.1. Interne Empfänger: Kassenwartin: 3.1., 3.7., 3.10. 6.2. Externe Empfänger: Sparkasse SoestWerl 3.1., 3.7.
7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Daten- kategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO)	7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Tätigkeit: 3.5. bis 3.7., 3.9. 7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Tätigkeit: 3.1. bis 3.4., 3.8., 3.10. Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke.
8. Technische und organisa- torische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO)	siehe Einzelblatt B zu 8.